

Vitória da Conquista - Bahia - Brasil, 17 de maio de 2019.

CHAMADA PÚBLICA

SELEÇÃO DE MONITORES PARA O SEMINÁRIO GEPRÁXIS

A **Comissão Organizadora do VII Seminário Nacional e III Seminário Internacional Políticas Públicas, Gestão e Práxis Educacional (Seminário Gepráxis)**, no uso de suas atribuições torna pública esta Chamada para a seleção de estudantes de graduação e pós-graduação das Instituições de Ensino Superior da cidade de Vitória da Conquista, Bahia, bem como das municipalidades da região, para atuarem na função de Monitor das atividades de Apoio à realização do Seminário, incluindo atividades de planejamento e organização do evento, do período de 27 a 31 de maio de 2019.

1. VAGAS

Serão ofertadas 40 vagas para Monitores em diferentes Equipes responsáveis por distintas modalidades de atividades.

2. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

2.1. Os candidatos às vagas de monitoria do evento deverão contemplar todos os requisitos a seguir:

1. Idade igual ou superior a 18 anos;
2. Estar devidamente matriculado em Curso de Graduação ou Pós-Graduação em Instituição de Ensino Superior, da cidade de Vitória da Conquista, Bahia, bem como das municipalidades da região;
3. Possuir disponibilidade para participar de todo ou a maior parte do evento.
4. Disponibilidade para participar das atividades preparatórias para o evento, incluindo os dias 27 e 28 de maio, nos turnos matutino e vespertino (ou, ao menos, um turno), no planejamento e organização do evento (pré-produção do seminário);
5. Disponibilidade para participar das atividades de realização do evento durante o Seminário Gepráxis.

3. ATRIBUIÇÕES DO MONITOR

3.1. Nas atividades de pré-seminário:

1. Participar da organização do material do evento a ser entregue aos inscrites (dias 27 e 28 de maio);
2. Realizar a divulgação do evento; e
3. Seguir as orientações e supervisão da Coordenação de Monitoria na Equipe em que estiver inserido;

3.2. Durante o evento:

1. Apoiar as atividades do evento na equipe em que o(a) monitor(a) estiver inserido(a).
2. Auxiliar na organização das atividades de apoio, logística e de infraestrutura;
3. Orientar os convidados e participantes sobre os locais das atividades realizadas em cada dia do Seminário Gepráxis;
4. Atuar na resolução de problemas.

3.3. Durante o evento serão organizadas as seguintes frentes de atuação:

1. Registro audiovisual, divulgação em redes sociais, atualizações durante o evento;
2. Equipe de logística e transportes (recepção e transporte de palestrantes);
3. Equipe de acolhimento e apoio aos inscrites no Seminário;

4. Equipe de credenciamento, entrega de materiais (kit congressista) e certificação;
5. Equipe de suporte técnico (projetores e computadores);
6. Equipe de apoio às atividades de apresentação de artigos acadêmicos nos Eixos Temáticos;
7. Equipe de apoio à realização das Conferências, Mesas Temáticas, Debates, Lançamento de livro e demais atividades;
8. Equipe de apoio à realização dos coffee break.

4. DAS INSCRIÇÕES

- 4.1. As inscrições serão realizadas por e-mail (gepraxis2019@gmail.com), no período de 17 a 22 de maio de 2019. As inscrições também poderão ser realizadas presencialmente na reunião com os monitores no dia 23 de maio às 9h, na sala de aula do Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGED).
- 4.2. Casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do evento.

5. DO PROCESSO SELETIVO

- 5.1. A seleção ocorrerá em etapa única, classificatória, a partir da ordem de inscrição do candidato e da carga horária declarada como disponível para apoiar a realização do evento;
- 5.2. Serão considerados classificados e convocados os candidatos que ocuparem até a 40ª posição e depois desta serão considerados como integrantes da lista de espera;
- 5.3. Em caso de desistência, antes do início do evento, serão convocados os candidatos classificados em lista de espera.

6. RESULTADO FINAL

- 6.1. O resultado final será divulgado na página do evento no dia 23 de maio de 2019.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1. Os monitores receberão certificado de atividade de monitoria em apoio à organização de evento acadêmico com carga horária de 20h a 60h, a depender da carga horária total da equipe em que estiver atuando;
- 7.2. A Comissão não arcará com quaisquer despesas do(a) monitor(a) antes, durante ou após o evento e a participação nesta ação é considerada uma atividade formativa e temporária que não gera quaisquer formas de vínculo empregatício;
- 7.3. Esta Chamada Pública em vigor a partir da sua data de publicação.

8. CRONOGRAMA

| Atividades | Data |
|-----------------------|-------------------|
| Inscrições | 17 a 22/05/2019 |
| Resultado final | 23/05/2019 |
| Reunião com monitores | 23/05/2019, às 9h |

Prof. Dr. Claudio Pinto Nunes
Presidente da Comissão Organizadora