

A Assessoria de Gestão de Pessoas da UESB convoca os estudantes, selecionados da 2º chamada pelo Programa Partiu Estágio do Governo do Estado da Bahia para entrega da documentação.

Período de entrega: **09 a 20 de dezembro de 2024.**

Documentação a ser apresentada:

1. Ficha de cadastro devidamente preenchida; (anexo)
2. Comprovante de residência;
3. Carteira de Identidade;
4. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
5. Carteira de identidade do representante legal ou do termo de guarda expedida por autoridade judicial, se for o caso;
6. Declaração da Instituição de Ensino informando semestre letivo, duração do curso, percentual cursado, turno de estudo, curso de formação e sua modalidade (presencial ou EAD); (anexo)
7. Comprovante de matrícula na instituição de ensino;
8. Declaração própria de que não exerce atividade remunerada em órgão público; (anexo)
9. Título de eleitor;
10. Certificado de reservista, se for o caso;
11. Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
12. Comprovação de inscrição no CadÚnico, se for o caso;
13. Histórico escolar do Ensino Médio ou declaração emitida pela instituição de nível médio;
14. Declaração da escola em que cursou o Ensino Médio, como bolsista integral, se for o caso;
15. Conta Bancária Banco do Brasil (cópia do cartão, extrato bancário ou contrato);
16. Termo de responsabilidade (anexo)

A documentação deve ser encaminhada, em formato pdf, para os e-mails abaixo, conforme campus de alocação:

-Vitória da Conquista: partiestagiovca@uesb.edu.br

-Jequié: partiestagiojqe@uesb.edu.br

A documentação original deverá ser apresentada, para conferência, no momento da assinatura do termo de compromisso.

Após o envio da documentação, é importante ficar atento ao e-mail, pois será informado caso seja necessária alguma complementação na documentação.