

Relação de Programas de Capacitação

Programa de Comunicação Organizacional

O programa consiste em aprimorar as competências de comunicação interpessoal, reconhecendo o impacto que a comunicação adotada reflete na produção de um ambiente de trabalho adequado e também valorizando a importância da escrita oficial.

Programa de Fortalecimento das Atividades Administrativas

O programa visa ofertar informações ao servidor sobre a importância dos aspectos profissionais ligados à formulação, planejamento, à execução e ao controle das metas institucionais, como forma de garantir o constante desenvolvimento na carreira dos mesmos, propiciando o desenvolvimento de competências requeridas para o exercício dos cargos.

Programa de Informática e Tecnologia da Informação

O programa visa preparar os servidores para conhecer as ferramentas dos programas de informática e as novas tecnologias que são necessárias para tornar os processos administrativos/ acadêmicos mais dinâmicos.

Programa Trabalho Seguro

O programa busca conscientizar os servidores, especialmente os que exercem atividades que oferecem riscos químicos, físicos e biológicos/ergonômicos, para criar uma cultura de prevenção no ambiente de trabalho.